

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной
организации В.И. Клушина

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы  В.М. Моторина
приказ № 354 от 15.09.2014,
Принято на общем собрании работников школы,
протокол № 2 от 10.09.2014

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МОУ НШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Шахтёрская начальная школа» (далее Организация) (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012;
 - Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации ст.44;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Типовое положение об образовательном учреждении;
 - Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
 - Программа поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р;
 - Закон Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании» ст. 19;
 - Постановление правительства Тульской области от 15.04.2014 №190;
 - Постановление правительства Тульской области от 23.05.2014 № 263 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность»;
 - Постановление главы администрации МО Богородицкий район Тульской области от 31.07.2014 № 1139 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования Богородицкий район, осуществляющих образовательную деятельность»;
 - Устав школы;
 - Коллективный договор.
- 1.2. Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников в развитии творческой активности и инициативы, повышения уровня профессиональной деятельности, закрепления высококвалифицированных кадров.
- 1.3. Оплата труда работников в Организации формируется на основе обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности, количества, качества, а также условий труда.
- 1.4. Условия оплаты труда, включая размер оклада, должностного оклада, ставки, повышающих коэффициентов к окладу, должностному окладу, ставке, надбавку за специфику работы к Организации, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Тульской области.

1.6. Оплата труда работников, не предусмотренных настоящим Положением, производится в порядке, установленном для работников муниципальных организаций Богородицкого района соответствующих отраслей.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.8. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. Оплата труда работников Организации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Организации, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников, на текущий финансовый год.

1.10. Стимулирующие и компенсационные выплаты, премии к должностным окладам устанавливаются приказом директора по согласованию с учетом мнения первичной профсоюзной организации школы в соответствии с настоящим Положением. Они могут устанавливаться как основным работникам, так и работающим по совместительству.

1.11. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель Организации, с учетом решения комиссии по установлению выплат стимулирующего и компенсационного характера, премий.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Порядок и условия оплаты труда работников образования

1. Размеры должностных окладов, ставок работников Организации устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»	4948 рублей
должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»	5775 рублей
должности, отнесенные к ПКГ «Педагогические работники»	8930 рублей
должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений»	10390 рублей

Должностной оклад, ставка работников образования Организации, деятельность которых связана с образовательным процессом, увеличивается на 100 рублей – размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2. Работникам образования Организации устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам:

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке по занимаемой должности; повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке по Организации (структурному подразделению);

персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке;

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет;

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию. Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки работника на повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, ставке не образует новый должностной оклад, ставку и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу, ставке.

3. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке по занимаемой должности устанавливается работникам Организации в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Размеры повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке по занимаемой должности:

ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»	
2 квалификационный уровень	0,05
ПКГ «Педагогические работники»	
2 квалификационный уровень	0,05
3 квалификационный уровень	0,08
4 квалификационный уровень	0,1
ПКГ «Руководители структурных подразделений»	
2 квалификационный уровень	0,05
3 квалификационный уровень	0,08

4. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке может быть установлен руководителем Организации в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам Организации не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке – до 3,0.

5. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается работникам Организации.

6. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию устанавливается работникам образования Организации в следующих размерах:
при наличии высшей квалификационной категории – 0,15;
при наличии первой квалификационной категории – 0,1;
при наличии второй квалификационной категории – 0,05.

7. С учетом условий труда работникам Организации устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

8. Работникам Организации устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих

1. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	4948 рублей
должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	5775 рублей
должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	8247 рублей
должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	9895 рублей

2. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, не включенные в ПКГ:

Заведующий библиотекой, читальным залом, начальник отдела	9895 рублей
---	-------------

3. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам:

повышающий коэффициент к должностному окладу по занимаемой должности, за исключением работников, занимающих должности служащих;

повышающий коэффициент к должностному окладу по Организации (структурному подразделению);

персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;

повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

4. Повышающий коэффициент к должностному окладу по занимаемой должности устанавливается работникам, занимающим должности служащих, в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Размеры повышающего коэффициента к должностному окладу по занимаемой должности ПКГ:

ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
2 квалификационный уровень	0,05
ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	0,05
3 квалификационный уровень	0,08
4 квалификационный уровень	0,1
5 квалификационный уровень	0,15 ПКГ
ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
2 квалификационный уровень	0,05
3 квалификационный уровень	0,08
4 квалификационный уровень	0,1
5 квалификационный уровень	0,15
ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
2 квалификационный уровень	0,05
3 квалификационный уровень	0,08

5. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке может быть установлен руководителем Организации в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу работникам, занимающим должности служащих, не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу – до 3,0.

6. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам, занимающим должности служащих, согласно приложениям № 1–3 к настоящему Положению.

7. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

8. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих

1. Оклады работников Организации, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в следующих размерах:

Разряд в соответствии с ЕТКС	Размер оклада, руб.
1 разряд	3795
2 разряд	3947
3 разряд	4137
4 разряд	4334
5 разряд	4812
6 разряд	5340
7 разряд	5867
8 разряд	6448

2. Работникам Организации, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

повышающий коэффициент к окладу по Организации (структурному подразделению).

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3. Повышающий коэффициент к окладу по Организации (структурному подразделению) устанавливается в размере 0,25 работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, работающим в Организации (структурном подразделении), расположенной в сельской местности.

4. Персональный повышающий коэффициент к окладу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, может быть установлен руководителем Организации в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников. Установление персонального повышающего коэффициента к окладу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, не носит обязательный характер. Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу – до 3,0.

5. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, по которым на момент введения нового положения об установлении системы оплаты труда предусмотрена оплата по 9 разряду и выше тарифной сетки, при условии сохранения уровня квалификации, сложности и ответственности выполняемых работ.

Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ может быть установлен руководителем Организации в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников. Выплаты по повышающему коэффициенту за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ к окладу носят стимулирующий характер. Размер повышающего коэффициента за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ – до 0,2.

6. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих.

7. С учетом условий труда работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

8. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда руководителя Организации

1. Должностной оклад руководителя Организации определяется трудовым договором и устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемой им Организации, и составляет до 5 размеров средней заработной платы указанных работников.

Размер кратности для установления должностного оклада руководителя Организации определяется учредителем в соответствии с отнесением Организации к группе по оплате труда руководителей на основании объемных показателей деятельности Организации. Порядок отнесения Организации к группе по оплате труда руководителей и объемные показатели деятельности Организации.

К основному персоналу должностей работников для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей Организаций относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, с целью реализации которых создана Организация.

Конкретный перечень наименований должностей, относящихся к основному персоналу, устанавливается локальным нормативным актом Организации, в зависимости от направления деятельности Организации.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Организации и средней заработной платы работников Организации не может превышать восьмикратный размер.

2. С учетом условий труда руководителю Организации устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 Положения.

Руководителю Организации указанные выплаты устанавливаются учредителем.

3. Премии руководителю Организации устанавливаются учредителем с учетом результатов деятельности Организации в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Организации, предусмотренными Положением об оплате труда руководителей, утверждаемым учредителем и согласованным с территориальной организацией Профсоюза.

4. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА.

Выплаты производятся за дополнительную работу непосредственно не входящую в круг должностных обязанностей работника.

Наименование выплат	
Постоянные компенсационные выплаты	Размер, в %

1.	За классное руководство	428,57
2.	За работу с детьми из социально неблагополучных семей	До 30%
3.	За проверку тетрадей: - начальные классы	До 10%
4.	За заведование учебными кабинетами	До 10%
5.	За работу с вредными и (или) опасными условиями труда	До 12%
6.	За работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: - за работу в ночное время; - за работу в выходные и праздничные дни; - за совмещение профессий, расширение зон обслуживания, увеличения объема выполняемой работы.	в соотв. со ст.96 и ст.153 ТК РФ до 50 %

5. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА.

5.1. Персональный повышающий коэффициент:

учитывается при назначении уровень профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности поставленных задач и других факторов.

Наименование выплат		
	Постоянные компенсационные выплаты	Размер
1.	Молодым специалистам	2000 руб.
2.	За выполнение обязанностей секретаря педсовета	До 10%
3.	За выполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детства	До 10%
4.	За оформление больничных листов	До 10%
5.	За создание и ведение официального сайта школы За КПОМО	До 30% До 20%
6.	За исполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации	До 20%
7.	За напряженность и сложность в работе	До 50%
8.	За сбор родительской платы и оформление документов	До 30%
9.	Ответственному за электронную почту	До 15%
10.	Ответственному за электронную очередь дошкольников	До 30%
11.	За питание и хранение продуктов	До 50%

5.2. Премии

Руководителю Организации премия устанавливается Учредителем.

5.2.2. Педагогическим работникам устанавливаются:

Наименование выплат

	Премии	Размер, в %
1.	За интенсивность и высокие результаты работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год): - интенсивность и напряженность работы (количество проведенных исследований, мониторингов, мероприятий, семинаров, открытых уроков) - организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета школы, - непосредственное участие в реализации национальных проектов	До 50%
2.	За качество выполняемой работы: - соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями; - отсутствие жалоб со стороны потребителей услуг; - качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью школы.	До 50%
3.	в связи с юбилейными датами (50, 60, 70-летие со дня рождения), профессиональными праздниками	До 100%
4.	За подготовку кабинетов к учебному процессу	До 50%
5.	За организацию работы по подготовке призёров и победителей - муниципальных олимпиад: - региональных олимпиад	До 50% До 70%
6.	качественное проведение открытых мероприятий (внеурочных и внеклассных, уроков, педагогических семинаров) - школьного уровня - муниципального уровня - регионального уровня	40% 80% 100%

5.2.3. Непедагогическим работникам устанавливаются:

Наименование выплат		
	Премии	Размер, в %
1.	- за качественную подготовку школы (кабинетов) к новому учебному году; - за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (для устранения непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование школы); - за увеличение объема работы (выполнение текущего, капитального ремонта)	До 100%

6. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

6.1. В пределах бюджетных ассигнований, выделенных на оплату труда, работникам МОУ НШ может оказываться материальная помощь.

6.2. Материальная помощь выплачивается на основании приказа директора школы по согласованию с учетом мнения первичной профсоюзной организации школы.

6.3. Материальная помощь может быть выплачена в связи со смертью близких родственников и по другим уважительным, заслуживающим внимание причинам в течение года.

6.4. Предельными размерами материальная помощь не ограничивается.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Настоящее Положение действует с 01 сентября 2014 года по 31 августа 2015 года.
2. Данное Положение по мере необходимости может быть пересмотрено. Все изменения и дополнения вносятся после обсуждения и принятия общим собранием работников и по согласованию с председателем первичной профсоюзной организации.

В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.